



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 14.10.2025 № 465/01-03
г. Ярославль

О проведении государственной
итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования, итогового собеседования,
итогового сочинения (изложения) в
Ярославской области в 2026 году

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ярославской области в 2026 году на основании пункта 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-9) и от 04.04.2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-11)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу развития общего образования министерства (Лобанова Н.Н.):

1.1. Обеспечить координацию работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) на территории Ярославской области.

1.2. Организовать деятельность государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК), создаваемых в Ярославской области для проведения ГИА в 2026 году.

1.3. Обеспечить деятельность предметных комиссий (далее – ПК) и апелляционных комиссий (далее – АК), создаваемых в Ярославской области для проведения ГИА в 2026 году.

1.4. Обеспечить отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-9, Порядка проведения ГИА-11.

1.5. Организовать информирование обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, по вопросам организации и проведения ГИА через образовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организация работы телефонов «Горячих линий» и ведения раздела на официальном сайте министерства образования Ярославской области в сети «Интернет».

1.6. Определить и направить на согласование в государственные экзаменационные комиссии места расположения пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ).

1.7. Определить сроки ознакомления участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету.

1.8. Обеспечить ознакомление участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету в установленные сроки.

1.9. Обеспечить информирование участников ГИА о решениях экзаменационной и апелляционной комиссий Ярославской области по вопросам изменения (или) отмены результатов ГИА.

1.10. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке, обработке материалов и результатов ГИА.

1.11. Обеспечить подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ГИА.

1.12. Организовать деятельность общеобразовательных организаций, функционально подчинённых министерству, по подготовке и проведению ГИА.

2. Отделу развития профессионального образования и дополнительного профессионального образования министерства (Гудков А.Н.) обеспечить координацию деятельности подведомственных организаций по подготовке и проведению ГИА.

3. Отделу лицензирования, аккредитации и оценки качества в сфере образования министерства (Блинова О.А.) осуществлять контроль за соблюдением Порядка проведения ГИА-9, Порядка проведения ГИА-11 на территории Ярославской области в период проведения ГИА.

4. Отделу планово-экономической деятельности министерства (Курченкова В.В.) предусмотреть бюджетные ассигнования и лимиты

бюджетных обязательств на организацию и проведение ГИА на территории Ярославской области в 2026 году.

5. Государственному учреждению Ярославской области «Центр оценки и контроля качества образования» (Александрова Е.И.):

5.1. Обеспечить организацию и проведение ГИА в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, в том числе:

- ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена с доставкой экзаменационных материалов на бумажных носителях, упакованных в специальные пакеты, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации;

- единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ) с доставкой экзаменационных материалов посредством сети «Интернет» в электронном и зашифрованном виде;

- ЕГЭ с использованием печати экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ;

- ЕГЭ с использованием сканирования экзаменационных работ участников экзаменов по всем учебным предметам в аудиториях ППЭ, по учебным предметам «Иностранные языки» (английский, испанский, китайский, немецкий и французский) - в штабе ППЭ;

- ГИА-9 с доставкой экзаменационных материалов на бумажных носителях, упакованных в специальные пакеты, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации;

- ГИА-9 с использованием стационарных и (или) переносных металлоискателей в ППЭ.

5.2. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения ГИА на официальном сайте.

6. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования в Ярославской области «Институт развития образования» (Серафимович И.В.) обеспечить:

- проведение мероприятий по подготовке к ГИА в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг;

- обучение председателей, заместителей председателя, членов ПК для проведения ГИА.

7. Руководителям организаций, функционально подчиненных министерству, обеспечить:

- направление предложений в составы ГЭК, ПК, АК;
- участие работников организаций, включенных в составы ПК, АГ, ГЭК в работе комиссий в установленные сроки;

- контроль за участием работников организации в проведении ГИА.

8. Руководителям образовательных организаций, подведомственных министерству и реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, адаптированные основные общеобразовательные

программы основного общего и среднего общего образования, профессиональных образовательных организаций:

8.1. Назначить лиц, ответственных за организацию и подготовку проведения ГИА, за предоставление сведений в РИС ГИА.

8.2. Обеспечить:

- своевременное информирование под подпись обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в соответствии с установленным Порядком проведения ГИА-9, Порядком проведения ГИА-11;

- своевременное предоставление сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – РИС ГИА) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- направление работников образовательных организаций для работы в качестве руководителей ППЭ, организаторов, членов ГЭК, предметных и апелляционной комиссий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и по обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ, и ассистентов в период проведения ГИА;

- участие работников образовательных организаций, включенных в состав ПК, АК, ГЭК, в работе комиссий в установленные сроки;

- информирование под подпись работников, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, о сроках, местах и Порядке проведения ГИА-9, Порядке проведения ГИА-11, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА-9, Порядок проведения ГИА-11;

- контроль за участием своих работников в организации и проведении экзаменов.

9. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

9.1. Обеспечить в рамках компетенции организацию и проведение ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, Порядком проведения ГИА-11 при организации подготовки и проведения ГИА.

9.2. Определить лицо, ответственное за координацию работы по подготовке и проведению ГИА на территории соответствующего муниципального, городского округа.

9.3. Возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций персональную ответственность за:

- полноту и достоверность информации, предоставляемой для внесения в РИС ГИА;

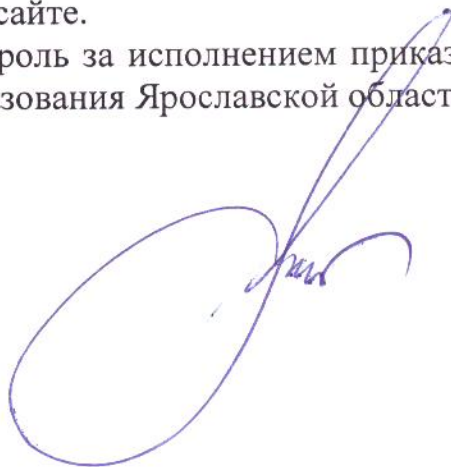
- осуществление контроля за участием работников образовательных организаций в организации и проведении экзаменов.

9.4. Проинформировать руководителей частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, и расположенных на территории соответствующего муниципального, городского округа, о порядке проведения ГИА.

9.5. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения ГИА на официальном сайте.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра образования Ярославской области Астафьеву С.В.

Министр



И.В. Лобода