

ПРИНЯТО

на заседании
методического совета
протокол № 3 от 29.01.2026

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы
от 30.01.2026 № 01-18/64

**Порядок
проведения индивидуального отбора
в 10 класс
муниципального образовательного учреждения
«Образовательный комплекс №6»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014г. (в редакции приказов департамента от 19.02.2016 № 03-нп, от 25.02.2019 № 08-нп, от 13.02.2020 № 02-нп, от 05.06.2020 № 15-нп, от 02.03.2021 № 02-нп, от 28.03.2022 № 08-нп, от 28.04.2022 № 17-нп, от 12.02.2024 № 08-нп, от 21.11.2024 №64 -нп); и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу «Образовательный комплекс № 6» (далее Учреждение) в 10 класс профильного обучения для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в Учреждение для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование вне зависимости от места жительства.

1.4. Победители и призёры регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предметам, определяющим профиль: технологический – математика, физика, информатика, естественнонаучный – химия, биология, экология, социально-экономический – предметы учебного плана зачисляются вне конкурса.

1.5. Предельное количество мест для обучения в классе соответствующего профиля составляет: технологический профиль – 60 мест (2 класса), естественнонаучный профиль – 30 мест, социально-экономический – 30 мест.

1.6. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного направления, учащийся зачисляется в Учреждение при наличии свободных мест и при соответствии образовательных программ без участия в индивидуальном отборе.

1.7. Учреждение размещает настоящий порядок на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет не позднее 1 февраля текущего года.

1.8. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением через официальный сайт, информационные стенды с указанием даты начала приема заявлений и даты опубликования рейтинга – не позднее 20 июня (сроки утверждаются приказом департамента).

1.9. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

2. Порядок работы и формирования комиссии по индивидуальному отбору.

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения в Учреждении создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных Учреждением для обучения в профильных классах на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет Учреждения не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения.

3. Порядок проведения индивидуального отбора.

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление подается в Учреждение не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты опубликования рейтинга. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- профиль обучения

3.2. Для профильного обучения при получении среднего общего образования к заявлению, указанному в п.3.1., прилагаются следующие документы:

-выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования (далее – ГИА), заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора;

- аттестат об основном общем образовании или копия аттестата об основном общем образовании, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора.

В случае предоставления заявителем аттестата об основном общем образовании работник образовательной организации снимает копию с представленного оригинала аттестата об основном общем образовании и заверяет копию аттестата об основном общем образовании подписью и печатью.

-копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в п. 3.8.(при наличии);

-копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) вне зависимости от количества баллов, указанных в п.1.4.(при наличии).

3.3. Прием и регистрация документов, представленных для участия в отборе, осуществляется в сроки установленные министерством образования Ярославской области, комиссией утверждённой приказом директора Учреждения.

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании бальной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг участников.

3.5. При составлении рейтинга для получения среднего общего образования учитываются предметы, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Наименование профиля	Баллы для составления рейтинга		Аттестат об основном общем образовании	Составление таблицы рейтинга
	Результаты ГИА по одному обязательному предмету (выписка из протокола результатов ГИА)	Результаты ГИА по одному предмету по выбору(из числа предметов определяющих профиль) (выписка из протокола результатов ГИА)		
Технологический профиль (углублённое изучение математики, физики, информатики)	Математика	Физика или Информатика	Средний балл аттестата	На основании баллов полученных путём суммирования с учётом коэффициента. Округление осуществляется до тысячных долей.
Естественнонаучный профиль (углублённое изучение биологии, химии)	Математика	Химия или Биология	Средний балл аттестата	
Социально-экономический (углублённое изучение обществознания, информатики)	Русский язык	Информатика, обществознание, география, биология	Средний балл аттестата	

3.6. Рейтинг участников индивидуального отбора для получения среднего общего образования с профильным обучением составляется на основании баллов, полученных путём суммирования:

-баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале по одному обязательному предмету (математика) и баллов по одному из предметов по выбору при прохождении ГИА (естественнонаучный профиль – химия или биология; технологический профиль – физика или информатика; социально-экономический – информатика, обществознание, география, биология) п. 3.5;

-баллов, полученных приведением среднего балла аттестата об основном общем образовании к единой шкале;

Все позиции, указанные в п. 3.6 приводятся в соответствие по единой шкале с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого министерством образования Ярославской области.

3.7. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых Учреждением для обучения в профильном классе на уровне среднего общего образования.

3.8. При равном количестве итоговых баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приёме в Учреждение в профильный класс пользуются следующие категории:

в естественно-научный, технологический, социально-экономический профили
- в первую очередь дети военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительстве в семье, включая приемную семью;
- во вторую очередь победители и призёры муниципального этапа, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения, а именно технологический профиль: математика, физика информатика; естественнонаучный профиль химия, биология, экология; социально-экономический: информатика, обществознание, география)
- в третью очередь победителям и призёрам областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных департаментом образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации по предметам в соответствии с выбранным профилем.

3.9. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по индивидуальному отбору не ранее 1 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Информация об итогах дополнительного набора размещается на информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения.

3.10. В случае несогласия с решением комиссии родитель (законный представитель) участника индивидуального отбора имеет право подать апелляцию в конфликтную комиссию учреждения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора.

Список участников индивидуального отбора, рекомендованных к зачислению, формируется комиссией с учетом результатов работы конфликтной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты опубликования рейтинга индивидуального отбора на основании поданных заявлений о приеме на обучение и комплекта документов для приема, определенных учреждением. Протокол комиссии размещается на информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения.

3.11. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема в МОУ СОШ «Образовательный комплекс №6», установленные сроки утверждаются приказом департамента.

3.12. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения хранятся в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Учреждения в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

4.5. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.